

ULAŞIM KOORDİNASYON MÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
2	Ticari Kapalı Otoparkların (Garaj) ulaşım ve trafik açısından incelenerek UTK kararı alınabilmesi için istenen belgeler	<p>Binanın inşaat Ruhsat projesi projede işletilecek bölüm (bağımsız bölüm) kat mülkiyet tapusunda garaj olarak belirtilmesi gerekmektedir. Eğer belirtilmemişse; Binaya ait otopark olacağından Ticari otopark olarak işletilemez. Bu durumda, İlçe Belediyesinden işletilecek yerin binaya ait otopark mı yoksa bağımsız ticari otopark olarak mı değerlendirileceği hususunda- imar yönetmeliği ve otopark yönetmeliğine göre inceleyerek İlçe Belediye görüşü istenecektir.</p> <ol style="list-style-type: none"> Başvuru dilekçesi (iletişim için adres ve telefon yazılacak) Ticari otoparkı işleten Mal sahibi ise Tapu aslı ve Fotokopisi (Aslı görüldükten sonra iade edilecek) Yer kiralanmış ise kira sözleşmesinin aslı ve fotokopisi(aslı görüldükten sonra iade edilecektir) Binanın Ruhsat projesi. (daha sonra geri iade edilecek) Parselin fotoğrafı (hava fotoğrafı) internet adresi: http://sehirrehberi.ibb.gov.tr Vaziyet Yerleşim Planı; Ruhsat Projesindeki vaziyet planı (yoldan giriş-çıkışı gösterir) ile ticari otopark işletilecek kat planları ve binaya ait 2 adet kesit ve kaç araçlık otopark olduğu belirtilecektir. <p>Binanın inşaat Ruhsat projesi projede işletilecek bölüm (bağımsız bölüm) kat mülkiyet tapusunda garaj olarak belirtilmesi gerekmektedir. Eğer belirtilmemişse; Binaya ait otopark olacağından Ticari otopark olarak işletilemez. Bu durumda, İlçe Belediyesinden işletilecek yerin binaya ait otopark mı yoksa bağımsız ticari otopark olarak mı değerlendirileceği hususunda- imar yönetmeliği ve otopark yönetmeliğine göre inceleyerek İlçe Belediye görüşü istenecektir.</p>	2-3 Hafta